




Organismo di Controllo autorizzato
con D.M. del MIRAAF n. 9697170 del 18/12/1996
in applicazione del Reg. CEE n. 834/2007

Via Don L. Milani, 4 - 95048 - Scordia/CT
Tel.: (+39) 095 650716 / 095 650634 - Fax: (+39) 095 650356
E-Mail: codex@codexsrl.it Sito Web: www.codexsrl.it

REGISTRI AZIENDALI “LINEE GUIDA”



NOTE ESPLICATIVE

PER LA COMPILAZIONE DEI REGISTRI AZIENDALI

RELATIVI ALLE ATTIVITA' DI PRODUZIONE

SECONDO IL METODO DELL'AGRICOLTURA BIOLOGICA

(Reg. CE n. 834/07)

I Registri Aziendali, relativi a ciascun anno solare, dovranno essere compilati a cura dell'Operator che ha inoltrato notifica di attività secondo il metodo dell'Agricoltura Biologica e tenuti a disposizione dei tecnici dell'Organismo di Controllo.

I Registri Aziendali sono composti dalle seguenti schede:

- SCHEDE MATERIE PRIME (Attività di Produzione e/o Trasformazione);
- SCHEDE VENDITE (Attività di Produzione e/o Trasformazione);
- SCHEDE COLTURALE (Attività di Produzione);
- SCHEDE PREPARAZIONE PRODOTTI (Attività di Produzione e/o Trasformazione);

I Registri Aziendali sono inviati dall'Organismo di Controllo prescelto. In caso di esaurimento o smarrimento (in tal caso va fatta denuncia presso i Carabinieri o Polizia di Stato) di uno, o più, registro/i l'Operator deve fare richiesta di invio di un nuovo/i registro/i all'Organismo di Controllo, il quale provvederà all'invio.

Nella copertina del Registro Aziendale occorre indicare l'anno di riferimento, nonché la Denominazione o Ragione Sociale e l'indirizzo dell'Azienda cui si riferiscono le informazioni in esso contenute.

Nel Frontespizio occorre indicare:

- Il nome dell'Organismo di Controllo responsabile delle attività di controllo e l'indirizzo dello stesso;
- il nome dell'Operator responsabile della tenuta del Registro Aziendale ed il relativo indirizzo;

In caso di errori di trascrizione non eseguire cancellature con bianchetto ma barrare con una linea, in modo da leggere il dato errato.

Nella compilazione dei Registri non lasciare righe vuote.

N.B. Nel caso di variazioni delle informazioni contenute nel frontespizio, sarà necessario provvedere alla ricompilazione del prospetto.

Scheda Preparazione Prodotti

Nella Scheda Preparazione Prodotti dovranno essere riportate le informazioni relative alle attività di trasformazione, di condizionamento e di conservazione di Prodotti Agricoli provenienti da Agricoltura Biologica.

- **SEZIONE A:**

Informazioni relative al prodotto ed al ciclo di lavorazione.

Riquadro 1: Riportare la Denominazione commerciale o la descrizione del prodotto alla fine del processo di lavorazione.

Riquadro 2: Indicare, barrando la casella relativa, la tipologia del prodotto.

Riquadro 3: Riportare, relativamente al prodotto lavorato, la descrizione o la denominazione commerciale delle materie prime impiegate.

Riquadro 4: Indicare la composizione espressa in percentuale delle materie prime impiegate, distinguendo a seconda della natura di ciascuna materia prima (se proveniente da agricoltura biologica o da agricoltura convenzionale).

Riquadro 5: Descrivere il ciclo di lavorazione del prodotto.

- **SEZIONE B:**

Informazioni relative alla lavorazione:

Nella Sezione B dovranno essere riportate, in ordine cronologico, le informazioni richieste in merito alle attività di preparazione.

Riquadro 6: Indicare la data (giorno e mese) di effettuazione della lavorazione.

Riquadro 7: Indicare la quantità di prodotto ottenuto.

Per l'unità di misura relativa alla quantità ottenuta, fare riferimento alle seguenti tipologie:

- l = litro, per i prodotti liquidi;
- n = numero, per i prodotti la cui quantità non è significativa se espressa in peso (ad esempio: piantine, marze, ecc);
- Kg o q = chilogrammo o quintale per tutto il resto;

Riquadro 8: Indicare, relativamente al prodotto ottenuto, la tipologia del confezionamento adottato, la relativa capacità ed unità di misura ed il numero delle confezioni ottenute.

Per la tipologia di confezionamento, utilizzare i seguenti codici:

- 1 = Vetro;
- 2 = Tetrapack;
- 3 = Contenitore plastico;
- 4 = Contenitore in carta/cartone;
- 5 = Contenitore metallico;
- 6 = Contenitore in fibra naturale;
- 7 = Altro.